

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

RUSNĖS SPECIALIOJI MOKYKLA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190986693, Taikos g. 2, Rusnė, Šilutės r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2020-03-09 Nr. F19 - 04

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiai eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		3012463	3056767
I.	Nematerialusis turtas	1	0	0
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0	0
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	3012463	3056767
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2999668	3045661
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		897	
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		629	1022
II.6	Transporto priemonės			4821
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		556	1144
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		6613	19
II.10	Bibliotekų fondai		4100	4100
II.11	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3		
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS	4		
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		47996	32603
I.	Atsargos	5	101	19
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		101	19
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	6	31	45
III.	Per vienus metus gautinos sumos	6	31402	29461
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes,		241	343
III.5	Sukauptos gautinos sumos		30304	27436
III.6	Kitos gautinos sumos		857	1682
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	7	16462	3078

EH. Nr.	Štraipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena
	IŠ VISO TURTO:		3060459	3089370
D.	FINANSAVIMO SUMOS	8	3029378	3060820
I.	Iš valstybės biudžeto		3006644	3058105
II.	Iš savivaldybės biudžeto		630	958
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių		11403	
IV.	Iš kitų šaltinių		10701	1757
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		30304	27474
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	9	0	0
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	10	30304	27474
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		1608	2720
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		402	213
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		28294	24541
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS	11	777	1076
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		777	1076
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-299	607
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1076	469
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3060459	3089370

 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

 (vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Romualdas Blechertas
 (vardas ir pavardė)

Žaneta Šiaudvytienė
 (vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus
(įskaitant socialinės apsaugos fondus), veiklos rezultatų ataskaitos forma)

RUSNĖS SPECIALIOJI MOKYKLA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Taikos g. 2, Rusnė LT-99348. Įmonės kodas 190986693

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-03-09 Nr. V19-04

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		747806	710501
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		747806	710501
I.1.	Iš valstybės biudžeto		704693	694964
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		34663	13638
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		3963	0
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		4487	1899
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		0	0
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	12	758420	721178
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		604702	583064
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		52369	53690
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		35953	33253
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		2544	0
V.	TRANSPORTO		13034	9296
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		327	600
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			245
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		9197	6626
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		40294	34404
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-10614	-10677
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		10315	11284
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	13	10315	11284
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-299	607
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		777	1076
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		0	0
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
Vyr. buhalterė

Romualdas Blechertas
Žaneta Šiaudvytienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

RUSNĖS SPECIALIOJI MOKYKLA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Im.k. 190986693, Taikos g. 2 Rusnė, Šilutės rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2020-03-09 Nr. P 19-01
(data)

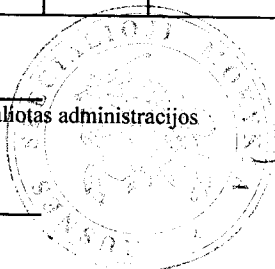
Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		13384	0	13384	-129		-129
I.	Išplaukos		734948	0	734948	685967		685967
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		711551	0	711551	654773		654773
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		662869		662869	640145		640145
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		32536		32536	11903		11903
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		15366		15366			0
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		780		780	2725		2725
I.2.	Iš mokesčių				0			
I.3.	Iš socialinių įmokų				0			
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		882		882	8265		8265
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		10519		10519	17555		17555
I.6.	Gautos palūkanos				0			
I.7.	Kitos išplaukos		11996		11996	5374		6441
II.	Pervestos lėšos		10594	0	10594	11327		11327
II.1.	Iš valstybės biudžetą		75		75	11		11
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus		10519		10519	11265		11265
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms				0			0
II.4.	Iš kitus išteklių fondus				0			0
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams				0			0
II.6.	Kitiems subjektams				0			0
III.	Išmokos		710970	0	710970	671893		671893
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		600821		600821	572159		572159
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		40580		40580	45575		45575
III.3.	Komandiruočių		2544		2544	0		
III.4.	Transporto		14569		14569	9872		9872
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		327		327	600		600
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo				0			
III.7.	Atsargų įsigijimo		13280		13280	10000		10000
III.8.	Socialinių išmokų				0			
III.9.	Nuomos				0			
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		38849		38849	20635		20635
III.11.	Sumokėtos palūkanos				0			
III.12.	Kitos išmokos				0	13052		13052
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		0		0	830		
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas				0	830		

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas				0			
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas				0			
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas				0			
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas				0			
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai				0			
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI				0			
I.	Išplaukos iš gautų paskolų				0			
II.	Gautų paskolų grąžinimas				0			
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas				0			
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:				0			
IV.1	Iš valstybės biudžeto				0			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto				0			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0			
IV.4	Iš kitų šaltinių				0			
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti				0			
VI.	Gauti dividendai				0			
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai				0			
D.	VALIOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI				0			
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		13384		13384	1968		1968
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3078		3078	1110		1110
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		16462		16462	3078		3078

 Direktorius
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

 Vyr. buhalterė
 (vyriausiasis buhalteris (bhalteris))



(parašas)

(parašas)

 Romualdas Blechertas
 (vardas ir pavardė)

 Žaneta Šiaudvytienė
 (vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

RUSNĖS SPECIALIOJI MOKYKLA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190986693, Taikos g. 2, Rusnė, Šilutės r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduojantį grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2019M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-03-09 Nr. GT19-01
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tikslumais eury

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bus Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Skaupias pervėris ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.						469,00	469,00	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x			x			x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x			x			x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x				x		x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x			x		x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x			x		x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x		x			
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pervėris ar deficitas		x	x		x	607,00	607,00	
9.	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.						1076,00	1076,00	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x			x			x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x			x			x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x				x		x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x			x		x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x			x		x
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x		x			
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pervėris ar deficitas		x	x		x	-299,00	-299,00	
17.	Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.			0,00			777,00	777,00	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Romualdas Blechertas

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teises aktus)

(parašas)

Zaneta Šlaudvytienė

(vardas ir pavardė)

RUSNĖS SPECIALIOJI MOKYKLA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Taikos g. 2 LT-99348 Rusnė, Šilutės r. sav., tel./faks. (8 – 441) 58149

el.p. rastine@rusnessm.silute.lm.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190986693

2019 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020 m. kovo 09 d. Nr. A-19-04

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Rusnės specialioji mokykla (toliau – Įstaiga) įregistruota 1995 m. gegužės mėn. 8 d. VĮ Registrų centre, registro Nr. 50/12652, įstaigos kodas 190986693, steigėjas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla – švietimo paslaugų teikimas.

2. Finansiniai metai.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kaip kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.

Įstaigoje per 2019 metus vidutiniškai dirbo 54 darbuotojai.

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Svarbių sąlygų, turinčių įstaigos veiklai nebuvo.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai.
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas.
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas.
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.

- Kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, įstaiga vadovaujasi VSAFAS.

Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami apskaitoje ir finansinių ataskaitų rinkinyje rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- kaupimo;
- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- pinigų;
- subjekto;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato.

Visas ūkines operacijas ir ūkinius įvykius įstaiga registruoja dvejybinio įrašu vieną kartą. Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra registruojami didžiojoje knygoje, kurios duomenys skirti sudaryti finansinėms ir biudžeto vykdymo ataskaitoms sudaryti.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi, naudojant nacionalinę valiutą – eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susiję su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Per 2019 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Pagal subjekto principą įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Įstaigos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Įstaigai leidžiamas vykdyti ūkinės operacijas nustato teisės aktai. VSAFAS nustato faktiškai įvykusių ūkinių operacijų registravimo apskaitoje metodus ir taisykles. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą įstaigos apskaitoje ūkiniai įvykiai ir operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti ir (arba) sandorį sudaryti leidžia įstaigos veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami įstaigos sąskaitų plano sąskaitose taikant apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Atskirų apskaitos objektų (nematerialiojo, materialiojo turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjimų, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Nematerialusis turtas. Nematerialiojo turto apskaitos politika parengta vadovaujantis 13-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Nematerialusis turtas“, o nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22-ajame viešojo sektoriaus apskaitos standarte „Turto nuvertėjimas“ nustatyta tvarka.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po pirkimo ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y., kad atliktas esminis nematerialiojo turto parengimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas yra pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatomas atsižvelgiant į sutartis ar kitus sandorius, neturi būti ilgesnis už šių sandorių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui įstaiga taiko vadovo patvirtintus normatyvus, vadovaujantis Šilutės rajono savivaldybės patvirtintais ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimaliais ir maksimaliais ekonominiais normatyvais viešojo sektoriaus subjektams.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės ir rūšys	Turto amortizacijos normatyvai metais
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1
2.	Kitas nematerialusis turtas	4

Ilgalaikis materialusis turtas. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika parengta vadovaujantis 12-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Ilgalaikis materialusis turtas“, o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22-ajame VSAFAS nustatyta tvarka.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal grupes skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal įstaigos vadovo patvirtintus normatyvus, vadovaujantis Šilutės rajono savivaldybės patvirtintais ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimaliais ir maksimaliais ekonominiais normatyvais viešojo sektoriaus subjektams.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai (kapitaliniai mūriniai)	100
2.	Pastai (sienos – iki 2,5 plytos storio)	80
3.	Tašytų rąstų pastatai	35
4.	Surankamieji išardomieji pastatai	10
5.	Kiti statiniai	15
6.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
7.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
8.	Medicinos įranga	10
9.	Apsaugos įranga	5
10.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
11.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
12.	Kitos mašinos ir įrenginiai	6
13.	Transporto priemonės	5
14.	Baldai	10
15.	Kompiuteriai ir jų įranga, įsigyta iki 2010-01-01	5

16.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
17.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
18.	Kita biuro įranga	4
19.	Muzikos instrumentai	10
20.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
21.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	9

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodami kitoms veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei didinama turto funkcijų apimtį arba pailginta turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina ilgalaikio turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Biologinis turtas. Biologinio turto įstaiga neturi.

Atsargos. Atsargų metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „ATSARGOS“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Sudarant finansines ataskaitas, atsargos gali būti nukainuojamos iki gryniosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus.

Kai atsargos parduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kurio pripažįstama atitinkamomis pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduoti naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojimo kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Įstaigos finansiniam turtui priskiriama;

- po vienerių metų gautinos sumos;
- kitas ilgalaikis finansinis turtas;

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- per vienerius metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį);
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos. Gautinos sumos pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Finansinėse ataskaitose ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansinėse ataskaitose trumpalaikės gautinos sumos parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitoje. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai maža.

Finansavimo sumos. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautos ilgalaikis, trumpalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą ir atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumomis įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas.

Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamos kaip įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstami finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansiniai įsipareigojimai. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti vadovaujantis 17-ajame VSAFAS, 18-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys ir 24-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ nustatyta tvarka.

Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikiai atidėjiniai;
- kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- mokėtinos sumos į biudžetus, fondus;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praecityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinama. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Nuoma. Registruojant apskaitoje nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (teisiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui. Nuoma apskaitoje laikoma finansine nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta (arba sutarties sąlygos apsprendžia) bent viena iš šių sąlygų:

- nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui turto nuosavybės teisę;
- nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;
- nuomos laikotarpis apima lygią ir ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės numatoma perduoti;
- nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

- nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiami ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juos naudotis galėtų tik nuomininkas.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išsiiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje).

Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Jei parduotas turtas po pardavimo yra išsinuomojamas pagal atgalinės finansinės nuomos sutartį, pelnas, gautas pardavus turtą, tą laikotarpį, kurį turtas buvo parduotas, nepripažįstamas. Įstaiga pelną, gautą pardavus turtą, registruoja apskaitoje kaip būsimųjų laikotarpių pajamas ir nusidėvi per likusį atgalinės finansinės nuomos būdu įsigyto turto naudingo tarnavimo laiką, apskaičiuota nusidėvėjimo suma mažindama nusidėvėjimo sąnaudas. Atgalinės finansinės nuomos sutarties ekonominė prasmė prilyginama paskolai, užtikrintai įkeitimu, kai finansinės nuomos paslaugos teikėjas skolina finansinės nuomos paslaugos gavėjui pinigus, kaip užstatą naudodamas nupirktą ir išnuomotą turtą.

Pajamos. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės apskaitos politikoje nustatyti vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS nustatyta tvarka.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamomis.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamos, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik įstaigos gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė vertė. Jei įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, registruojant pajamas kartu registruojamos į biudžetą pervestinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse atskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusiomis pajamomis, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbamu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant palūkanų normą.

Sandoriai užsienio valiuta. Sandorių užsienio valiuta principai nustatyti 21-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Turto nuvertėjimas. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS, 17-ajame VSAFAS ir 22-ajame VSAFAS.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinto turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimeis ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojama) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS.

Įstaiga nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto balanso sąskaitose, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui apmokėti yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku. Ar jis duos įstaigai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra žinoma, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai. Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną yra laikomi koreguojančiais įvykiais ir atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Informacijos apie segmentus pateikimas. Informacija apie segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Segmentai“.

Įstaiga tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atitikimą.

Apie segmentą renkama tokia informacija:

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos ir sąnaudos, kurių priskyrimo prie segmento pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami prie didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančio segmento.

Apskaitos politikos keitimas. Apskaitos politika keičiama vadovaujantis 7-ajame VSAFAS nustatytais principais.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo atskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas

apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas. Apskaitiniai įverčiai keičiami vadovaujantis 7-ajame VSAFAS nurodytais principais.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčių pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas:

- laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui;
- laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiais, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.

Apskaitinio įverčių pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos finansinės būklės ataskaitos straipsniams.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas, o apskaitiniu įverčiu laikoma įstaigos pasirinktos taisyklės, naudojimo turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

Apskaitos klaidų taisymas. Apskaitos klaidos taisomos vadovaujantis 7-ajame VSAFAS nustatytais taisyklėmis.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,02 procento nuo finansinės būklės ataskaitos praėjusio ataskaitinio laikotarpio iš viso turto sumos.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamojo ankstesniojo laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

III. PASTABOS

Pastaba Nr.1. Informacija apie nematerialiųjų turta.

Informacija apie nematerialiųjų turta pateikiama 13 VSAFAS 1 priede. Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – 719,42 €.

Pastaba Nr.2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turta.

12 VSAFAS 1 priedas. Turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – 196535,00 €.

Pastaba Nr.3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turta.

Įstaiga finansinio turto neturi.

Pastaba Nr.4. informacija apie biologinį turta.

Įstaiga biologinio turto neturi.

Pastaba Nr.5. Informacija apie atsargas.

Įsigytos ar nemokamai gautos atsargos, kurios įstaigoje naudojamos daugiau nei vieną kartą yra perduodamos naudoti ūkinėje veikloje kaip ūkinis inventorių. Jo apskaita vedama nebalansinėje sąskaitoje. 2019.12.31 ūkinio inventoriaus įsigijimo savikaina – 69285,82 €.

Informacija apie atsargas pateikiama lentelės forma 8 VSAFAS 1 priede.

Pastaba Nr.6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir gautinas sumas.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama lentelės forma 6 VSAFAS 6 priede, informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama lentelės forma 17 VSAFAS 7 priede.

Pastaba Nr.7. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus.

Informacija pateikiama lentelės forma, 17 VSAFAS 8 priedas.

Pastaba Nr.8. Informacija apie finansavimo sumas.

Informacija apie finansavimo sumas pateikiama lentelės forma, 20 VSAFAS 4-5 priedai.

Pastaba Nr.- Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turta ir poataskaitinius įvykius.

Įstaiga atidėjinių neformavo. Neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto neturi.

Pastaba Nr.9. Informacija apie ilgalaikius įsipareigojimus.

Įstaiga ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

Pastaba Nr.10. Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus.

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikiama lentelių formomis 17 VSAFAS 12-13 priedai.

Pastaba Nr.11. Informacija apie įstaigos grynąjį turą.

Informacija apie grynojo turto pokyčius pateikiama 4 VSAFAS 1 priede.

Pastaba Nr.- Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis.

Mokykla finansinės nuomos sutarčių neturi.

Mokykla nuomoja dalį savo patalpų UAB „Agsira“, sutartis sudaryta 2019.09.01 - 2020.09.01 laikotarpiui.

Mokykla turi turto, kuris gautas pagal panaudos sutartis:

Turo, naudojamo pagal panaudos sutartis, pavadinimas	Sutarties Nr.	Turto vertė, €	Panaudos sutarties terminas	Ataskaitinis laikotarpis, €	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis, €
Žemė	N88/2000-0129	28360,00	Neterminuotai	28360,00	28360,00
Alkotesteris	S-565	172,42	2017 m. iki 2022 m.	172,42	172,42
Filmavimo, fotografavimo įrengimai	R5-(4.1.5.)-66	8510,98	2016 m. iki 2021 m.	8510,98	8510,98

Pastaba Nr.12. Informacija apie segmentus.

Informacija apie segmentus pateikiama 25 VSAFAS 1 priede.

Pastaba Nr.13. Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas.

Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikiama 10 VSAFAS 2 priede.

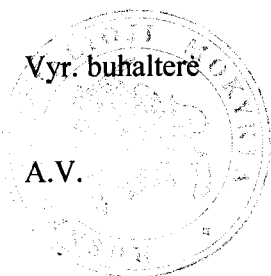
Pastaba Nr.- Informacija apie pinigų srautus.

Informacija apie pinigų srautus pateikiama 5 VSAFAS 2 priede.

Direktorius

Vyr. buhalterė

A.V.



Romualdas Blechertas

Žaneta Šiaudvytienė

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		719							719
2.	Isigijimai per ataskaitinį laikotarpį		0							0
2.1.	pirkto turto isigijimo savikaina									
2.2.	neatlygintinai gauto turto isigijimo savikaina									0
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto									
4.	Pergrupavimai (+/-)									
	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)			0	0	0	0	0	0	
6.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	719		X		X	X		719
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X		0
8.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	719		X		X	X		719
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
9.1.	parduoto	X			X		X	X		
9.2.	perduoto	X			X		X	X		
9.3.	nurašyto	X			X		X	X		
10.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
11.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X			X		X	X		
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**									
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
16.1.	parduoto									
16.2.	perduoto									
16.3.	nurašyto									
17.	Pergrupavimai (+/-)									
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)									
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)		0							0
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)		0	0						0

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** – Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

EU Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūra ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mališkos ir preginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			Nebaigta statyba	Išankytiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitus vertybes	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	13			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X									X					
16.1.	parduoto	X									X					
16.2.	perduoto	X									X					
16.3.	nurašyto	X									X					
17.	Pergauginimai (+/-)	X									X					
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14+15-16+/-17)	X									X					
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X		X		X	X		X		X	X	X		
20.	Neatlyginimai gauto turto iš kito subjekto sukauptos ilgosios vertės pokytis															
21.	Tikrosios vertės paskelbimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X		X		X	X		X		X	X	X	0	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto (ikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)		X		X		X	X		X		X	X	X		
22.1.	parduoto		X		X		X	X		X		X	X	X		
22.2.	perduoto		X		X		X	X		X		X	X	X		
22.3.	nurašyto		X		X		X	X		X		X	X	X		
23.	Pergauginimai (+/-)		X		X		X	X		X		X	X	X		
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)	0	X		X		X	X		X		X	X	X	0	
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+ 24)	0	2580460	419208	897	0	629	0	0	556		10713			3012463	
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)	0	2620211	425450	0	0	1022	4821		1144		4119			3056767	

* - Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** - Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

IK

Ilgalaikio materialiojo turto pastabos 1

Ataskaitinis laikotarpis 2019-01-01 - 2019-12-31
 190986693 - Rusnės specialioji mokykla
 Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
196.535,00	161.451,00

Materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Dalis žemės ir pastatų įprastinėje veikloje yra nenaudojami ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti. Tokio turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, bendroji vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Jeigu pateikėte visą pastabos kitos informacijos languose reikalaujamą informaciją, pereinkite ir pažymėkite tai čia

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinis laikotarpis: 2019-01-01 - 2019-12-31
190986693 - Rusnės specialioji mokykla
Lentelės pateiktųjų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir netiečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriuz	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigta gaminti produkcija		Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigta gaminti produkcija		Iš viso	
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigta gaminti produkcija	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		19,00						19,00
2	Išgauta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		7 520,00						7 520,00
2.1	Išgauto turto įsigijimo savikaina		7 519,00						7 519,00
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		1,00						1,00
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-7 438,00						-7 438,00
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-7 438,00						-7 438,00
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai (junginiai)								
6	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)		101,00						101,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupio nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Kiti pokyčiai (junginiai)								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+14)		101,00						101,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7)		19,00						19,00

* Reikšmingos sumos turi būti papildomai paaiškintos atskirame rašto tekste.

Jeigu pateiktė visa lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateikiau

1

Parduoto, perduoto ir nurašyto turto įsigijimo savikainos suma turi būti vedama su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos ir jų padidėjimas turi būti vedamos su minuso ženklu

Informacija apie išankstinius apmokėjimus

Ataskaitinis laikotarpis 2019-01-01 - 2019-12-31
190986693 - Rusnės specialioji mokykla
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Kiti pokyčiai (junginiai)
1	2	3	4	5
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	31,00	45,00	
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	31,00	45,00	
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti			
1.2.1	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti iš valstybės biudžeto			
1.2.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti iš savivaldybės biudžeto			
1.2.3	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti iš ES, užsienio valstybių ir tarplautinių organizacijų			
1.2.4	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti iš kitų finansavimo šaltinių			
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai			
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai			
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams			
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai			
1.7	Ateinančių laikotarpių panaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti			
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių panaudos			
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas			
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1+2)	31,00	45,00	

Jeigu pateikite visą langą reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateikiau

1

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas

Ataskaitinis laikotarpis 2019-01-01 – 2019-12-31
190986693 - Rusnės specialioji mokykla
Lentelės pateiktųjų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Praėjusio ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena			
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Per vienus metų gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	31.402,00	28.786,80	0,00	29.461,00	26.276,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Gautinos finansavimo sumos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Gautini mokesčiai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, pardubius prekes, turą, paslaugas	241,00	241,00	0,00	343,00	343,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	241,00	241,00	0,00	343,00	343,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	Gautinos sumos už pardubius prekes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.4	Gautinos sumos už parduota ilgalaikį turą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.5	Kitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Gautinos sumos už konfigūratą turą, haudos, ir kitos netesybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Sukauptos gautinos sumos	30.304,00	28.736,00	0,00	27.436,00	26.276,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1	Iš biudžeto	28.736,00	28.736,00	0,00	26.276,00	26.276,00	0,00	0,00	0,00
1.5.2	Kitos	1.568,00	0,00	0,00	1.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Kitos gautinos sumos	857,00	50,80	0,00	1.682,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Per vienus metų gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Gautinių mokesčių ir socialinių įmokų nuvertėjimas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Gautinių mokesčių nuvertėjimas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Gautinių socialinių įmokų nuvertėjimas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Gautinių finansavimo sumų nuvertėjimas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Gautinių sumų už turto naudojimą, pardubius prekes, turą, paslaugas nuvertėjimas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4	Sukauptų gautinų sumų nuvertėjimas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5	Kitų gautinų sumų nuvertėjimas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Per vienus metų gautinų sumų balansinė vertė (1+2)	31.402,00	28.786,80	0,00	29.461,00	26.276,00	0,00	0,00	0,00

Jeigu pateiktė visą langę reikalingą informaciją, prašome įvesti reikiamę - 1.
Jei neteikiate šios lentelės, prašome įvesti reikiamę - 2.

Pacikiau
1

Nuvertėjimo sumos turi būti vedami su minuso ženklu

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus

Ataskaitinis laikotarpis 2019-01-01. - 2019-12-31
19986693 - Rūšinės specialioji mokykla
Lėmicės patikiamų duomenų valdita: cetai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	P pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	P pinigai bankų sąskaitose				
1.2	P pinigai kasoje				
1.3	P pinigai kelyje				
1.4	P pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	P pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	P pinigų ekvivalentai				
2	P pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	P pinigai bankų sąskaitose				
2.2	P pinigai kasoje				
2.3	P pinigai kelyje				
2.4	P pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	P pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	P pinigų ekvivalentai				
3	P pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	16.462,00		3.078,00	
3.1	P pinigai bankų sąskaitose	16.462,00		3.078,00	
3.2	P pinigai kasoje				
3.3	P pinigai kelyje				
3.4	P pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	P pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Įnešimai kuriai terminui neįrašyta eiga mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	16.462,00		3.078,00	
5	Iš jų išskirti fondų lėšos				

1

Jeigu pateiktė visą lauge reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę - 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę - 2.

Pasirašiau

7	Kiti pokyčiai (jungiamai)
---	---------------------------

Nuvertėjimo sumos turi būti vedamos su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos turi būti vedamos su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos turi būti vedamos su minuso ženklu

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ
2019m. gruodžio 31 d.
Per ataskaitinį laikotarpį

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatygininai gautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatygininai gautas turas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų pasikeitimas		
1	2											13	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	3058105	652350	0	0,79	0	0	-703736,79	0	-75	0	3006644	
1.1.	nepinginiam turtui įsigyti	304	304	0	0,79			-51765,79		-75		3006644	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	652046	652046	0	0			-651971		0		0	
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	958	32536	0	0	0	0	-32864	0	0	0	630	
2.1.	nepinginiam turtui įsigyti	958	18267	0	0			-18595		0		630	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		14269	0	0			-14269		0		0	
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	0	15366	1	0,29	0	0	-3964,29	0	0	0	11403	
3.1.	nepinginiam turtui įsigyti		15366	75	0,29			-67,29				8	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		3151	-74				-3897				11395	
4.	Iš kitų šaltinių:	1757	2707	0	10167	0	0	-4374	0	0	0	10701	
4.1.	nepinginiam turtui įsigyti	49	2707	0	10167			-3944				8979	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1708	444	0	0			-430				1722	
5.	Iš viso finansavimo sumų	3060820	703403	1	31	0	0	-744939,08	0	-75	0	3029378	

Finansavimo sumų likučiai

Ataskaitinis laikotarpis 2019-01-01 - 2019-12-31
19096693 - Rusinės specialioji mokykla
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			Jungtinai	
		Finansavimo sumos (gautos)	IS viso	Finansavimo sumos (gautos)	Finansavimo sumos (gautos)	IS viso	Finansavimo sumos (gautos)	IS viso	
1	IS valstybes biudžeto (išskyrus valstybes biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	3	5-3+4	4	IS viso	6	7	8-5+7	IS viso
1	IS valstybes biudžeto (išskyrus valstybes biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-102.204,83	3.028.105,00	3.160.309,83	3.028.105,00	-102.204,83	3.108.848,83	3.006.644,00	11-9+10
2	IS savivaldybes biudžeto (išskyrus savivaldybes biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		958,00	958,00	958,00		630,00	630,00	
3	IS Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybes ar savivaldybes biudžetų ES projektams finansuoti)			1.757,00	1.757,00		11.403,00	11.403,00	
4	IS kitų šaltinių						10.701,00	10.701,00	
5	IS viso	-102.204,83	3.060.820,00	3.163.024,83	3.060.820,00	-102.204,83	3.131.592,83	3.029.378,00	

Jeigu pateiktė visą lange reikalaujama informacija, prašome įvesti reikšmę - 1.
Jei neteikėsite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę - 2.

Pateikiau

1

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

Ataskaitinis laikotarpis 2019-01-01 - 2019-12-31
190986693 - Rusnės specialioji mokykla
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			Kiti pokyčiai (junginiai)
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos								
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	402,00			213,00	213,00			
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	1.608,00			2.720,00				
4	Suakauptos mokėtinos sumos	28.294,00			24.541,00				
4.1	Suakauptos finansavimo sąnaudos								
4.2	Suakauptos atostoginių sąnaudos	28.294,00			18.809,00				
4.3	Kitos suakauptos sąnaudos				5.732,00				
4.4	Kitos suakauptos mokėtinos sumos								
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai								
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai								
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai								
5.2.1	Mokesčių, gautų avansu, sumos								
5.2.2	Socialinių įmokų, gautų avansu, sumos								
5.2.3	Kiti gauti išankstiniai apmokėjimai								
5.3	Kitos mokėtinos sumos								
6	Kai kurių mokėtinių sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	30.304,00	0,00	0,00	27.474,00	213,00	0,00	0,00	

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteikėsite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Neužpildyta

Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos(lizingo)įsipareigojimus) eurais ir užsienio valiutomis

Ataskaitinis laikotarpis 2019-01-01 - 2019-12-31
190986693 - Rusnės specialioji mokykla
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurais

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	27.474,00	30.304,00
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	27.474,00	30.304,00

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1 Pateikiau

2019 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.	Finansinių atsaskaitų straipsniai	Segmentai											Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SAJAUDOS												
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									758420			758420
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									604702			604702
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									52369			52369
1.4.	Komandiruočių									35953			35953
1.5.	Transporto									2544			2544
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									13034			13034
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									327			327
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									0			0
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									9197			9197
1.10.	Socialinių išmokų									0			0
1.11.	Nuomos									0			0
1.12.	Finansavimo									0			0
1.13.	Kitų paslaugų									40294			40294
1.14.	Kitos									0			0
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA												
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI												
3.1.	Išmokos:									710970			710970
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									600821			600821
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									40580			40580
3.1.3.	Komandiruočių									2544			2544
3.1.4.	Transporto									14569			14569
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									327			327
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									13280			13280
3.1.7.	Atsargų įsigijimo									0			0
3.1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									0			0
3.1.9.	Nuomos									38849			38849
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo									0			0
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos									0			0
3.1.12.	Kitos išmokos									0			0

Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių VSS finans. ataskaitų aiškinamajame rašte*

Ataskaitinis laikotarpis 2019-01-01 - 2019-12-31
190986693 - Rusnės specialioji mokykla
Lentelės pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Veiklos sąnaudų grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis	Prėjusio ataskaitinio laikotarpio paslaugų sąnaudų perklasifikavimas
1	2	3	4	5
1	Kitos veiklos pajamos			
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	10.315,00	11.284,00	X
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas			X
1.3	Nuomos pajamos			X
1.4	Pajamos iš administracinių baudų	10.315,00	11.284,00	X
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**			X
1.6	Kitos			X
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos			X
3	Kitos veiklos sąnaudos			X
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina (kita veikla)			X
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perdavimo (kita veikla)			X
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos (kita veikla)			X
3.4	Paslaugų sąnaudos (kita veikla)			X
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (kita veikla)			
3.6	Kitos veiklos mokesčių sąnaudos			X
3.7	Kitos veiklos sąnaudos			X
4	Kitos veiklos rezultatas	10.315,00	11.284,00	0,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Jeigu pateikėte visą lango reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę - 1.

Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę - 2.

1 Pateikiu