

**ŠILUTĖS RAJONO TRAKSĖDŽIŲ ŠILOJŲ MOKYKLOS
DIREKTORĖS DIANOS PAVILONIENĖS 2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023 m. vasario 23 d. Nr. V4-14
Traksėdžiai

**I. SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Trumpa informacija apie mokyklą

Traksėdžių Šilų mokykla teikianti bendrąjį išsilavinimą sutrikusio intelekto bei kompleksinę negalią turintiems mokiniams nuo 7 iki 21 metų, sudaranti tinkamas ugdymosi ir gyvenimo sąlygas specialiojoje mokykloje, rengianti savarankiškam gyvenimui ir integracijai visuomenėje.

2022 metų pavasarį mokslo metus baigė 55 mokiniai. 2022-2023 m. m. pradėjo ir mokosi 54 mokiniai, sukomplektuoti 7 jungtiniai klasių komplektai. Mokykloje dirba: 11 mokytojų, iš jų: 5 mokytojai metodininkai, 8 auklėtojai, iš jų 1 auklėtojas metodininkas, logopedas, socialinis pedagogas, psichologas, 7 mokytojo (auklėtojo) padėjėjai, vyriausias buhalteris, ūkvedys, raštvedys, slaugytojas, aptarnaujančio personalo - 12 asmenų.

Mokykloje mokiniai ugdomi pagal pradinio, pagrindinio ugdymo individualizuotas programas ir socialinių įgūdžių ugdymo programas, neformaliojo ugdymo programas.

Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas.

Mokyklos 2022 metų strateginio plano tikslas – sudaryti galimybes naudotis informacinėmis - komunikacinėmis technologijomis, teikti mokiniams švietimo paslaugas atitinkančias jų galias. Strateginio tikslo įgyvendinimui mokykloje buvo atnaujinami kompiuteriai, stiprinamas ir plečiamas internetinis ryšys. Pratęsta licencija programinei įrangai žiburėlis.lt 2 metams. Mokyklos pedagogai ugdė skaitmeninio raštingumo kompetencijas. Parengtos individualios ugdymo programos 2022 metų veiklos plane buvo suformuluoti du tikslai:

1. Tikslas. Tobulinti ugdymo(si) kokybę, orientuotą į mokinių socialinio, emocinio, sveikos gyvensenos, komunikacinę, pažinimo kompetenciją, atskleisti tarpdalykinės integracijos galimybes. Šio tikslo buvo siekiama įgyvendinant uždavinius:

1. Uždavinys. Ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, taikant patyriminį mokymą, projektines veiklas.

Siekiant įgyvendinti šį uždavinį per 2022 metus mokyklos mokiniai dalyvavo:

1. Respublikiniuose projektuose – 9.
2. Kūrybinių darbų parodose – 25 (12 mokinių gavo padėkos raštus).

3. Pravestos edukacinės pamokos kitose erdvėse – 12.

4. Konkursuose – 2 (1 mokinys laimėjo 1 vietą).

Taikant įtraukujį ugdymą buvo pravestos 3 veiklos specialiųjų pradinųjų klasių ir lavinamųjų klasių mokiniams. Dalyvavo 43 mokiniai.

Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais (Fridricho Bajoraičio biblioteka) organizuota knygos diena. 80% mokinių dalyvavo kultūros paso programose.

2. Uždavinys. Ugdymo metodus pritaikyti mokiniams su įvairiomis negalėmis, kolegialų ryšių naudoti bendradarbiaujant su kolegomis, socialiniais partneriais.

Siekiant pritaikyti ugdymo metodus įvairių ugdymo(si) galių mokiniams, buvo parengtos ir su tėvais suderintos individualios ugdymo programos. Gruodžio mėn. mokytojų metodiniame būrelyje 75% mokytojų pristatė pagamintas metodines priemones. Mokykloje veikė 8 neformaliojo ugdymo būreliai, juos pasirinko 81,48% mokinių

2022 metais pravesta 21 pamoka „kollega - kolegai“. Pravesta (1) atvira matematikos pamoka jungtinėje specialiojoje 5-6-7 klasėje. Parengtas ir pristatytas pranešimas klasių vadovams „Konfliktų sprendimas - klasės vadovo kompetencija“. Organizuota Metodinė diena Kelmės specialiojoje mokykloje. Mokiniai dalyvavo LSOK organizuojamose (5) futbolo ir krepšinio (1) varžybose, laimėtos prizinės vietos. Viena mokinė pakviesta į LSOK merginų rinktinę. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais (Fridricho Bajoraičio biblioteka) organizuota knygos diena, dalyvauta koncertinėje programoje „Žiemos šokis“.

2. Tikslas. Plėtoti mokyklos bendruomenės lyderystės kompetencijas. Šio tikslo buvo siekiama įgyvendinant uždavinius:

1. Uždavinys. Skatinti mokyklos, vietos bendruomenę aktyviai dalyvauti mokymuose ir veikloje, įgalinančioje mokinių ugdymo(si) ir savijautos kokybę, patyčių prevenciją, socializaciją.

Uždaviniui įgyvendinti inicijuotos ir įgyvendintos veiklos ir akcijos:

- Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija;
- Socialinio - emocinio ugdymo programa „Dramblys“ 1-4 klasės;
- Saugus eismas;
- Tarptautinės „Tolerancijos dienos“ paminėjimas;
- Tarptautinis „Draugo dienos“ paminėjimas“.

Dalyvavimas „Vaikų linija“ inicijuojamoje veikloje „Kovas - sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ“. Pasaulinės AIDS dienos paminėjimas. Akcija „Gegužė - mėnuo be smurto prieš vaikus“.

Psichologė paruošė ir pristatė mokyklos bendruomenei pranešimą „Emocinis intelektas. Kas tai? Kaip jį ugdyti?“. Pedagogai (vidutiniškai 80%) dalyvavo kompetencijų kėlimo seminaruose, mokymuose. Mokyklos direktorė dalyvavo 16 val. mokymuose „Agresijos valdymas - saugi intervencija“.

2. Uždavinys. Efektyvinti mokyklos bendruomenės veiklą, kolegialiai spręsti kylančius iššūkius, nuolat gerinti mokyklos, tėvų ir vietos bendruomenės tarpusavio santykius.

Organizuota apskritojo stalo diskusija „Draugiškų santykių plėtojimas su gyvenvietės bendruomene“. Organizuotos (2) sportinių žaidimų popietės su vietos bendruomene vaikais. Dalyvauta bendruomenės eglutės įžiebimo šventėje. Parengtas ir dalinai įgyvendintas darbo su tėvais veiklos planas. Apie mokyklos veiklą parengtas straipsnis Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrijos žurnale „Viltis“. Apie mokyklos veiklą tėvai informuojami klasių Facebook socialiniame tinkle.

Mokyklos biudžetas 2022 m.

Finansavimo šaltinis	Gauta Eur.	Gauta pagal išlaidų pavadinimą Eur.
Ugdymo lėšos	361800,00	Darbo užmokesčiui ir soc. draudimui - 356300,00
		Kvalifikacijos kėlimui - 278,00
		Ugdymo priemonėms ir pažintinei veiklai - 900,00
		IKT ir skaitmeniniam turiniui, priemonėms - 1077,00
		Kompiuterinės įrangos įsigijimui - 545,00
		Darbdavių socialinė parama pinigais (ligos išmokos, materialinės pašalpos, išeitinės kompensacijos, pedagogų kelionės išlaidos) - 2700,00
Dotacija spec. poreikių mokiniams	397100,00	Darbo užmokesčiui ir soc. draudimui - 327020,00
		Mitybai - 13100,00
		Medikamentams ir medicininėms paslaugoms - 300,00
		Ryšių paslaugų ir įrangos įsigijimui - 100,00
		Transporto paslaugoms - 11600,00
		Patalynės priežiūros išlaidos - 100,00
		Kvalifikacijos kėlimui - 200,00
		Komunalinių paslaugų įsigijimui - 38000,00
		Informacinių technologijų išlaidos - 1300,00
		Kitų prekių ir paslaugų įsigijimui - 2880,00
		Darbdavių socialinė parama pinigais (ligos išmokos, materialinės pašalpos, išeitinės kompensacijos) - 2500,00
		Savivaldybės lėšos
Patiekalų gamybos išlaidoms - 14427,12		
Darbo užmokesčiui (pedagogams) ir soc. draudimui - 39030,00		
Darbdavių socialinė parama pinigais (ligos išmokos, materialinės pašalpos, išeitinės kompensacijos, pedagogų kelionės išlaidos) - 21782,00		
Kitos valstybės dotacijos	5911,70	Ukrainiečių mokinių ugdymui - 808,00
		Nemokamos mitybos organizavimui pagal socialinės paramos įstatymą - 5103,70
Specialiosios programos (pajamos už nuomą ir kt.)	3210,38	Ryšių paslaugų ir įrangos įsigijimui - 15,00
		Transporto paslaugoms - 400,00
		Kvalifikacijos kėlimui - 123,00
		Informacinių technologijų išlaidos - 222,00
		Kitų prekių ir paslaugų įsigijimui - 2450,38
Parama	2501,94	1,2% gyventojų pajamų mokesčio - 501,94, rėmėjai - 2000,00

Viso: 846263,14

Mokyklos skolos gruodžio 31 dienai:

už komunalines paslaugas - 1258,00 Eur;

transporto išlaikymui - 138,00 Eur;

patiekalų gamybos išlaidoms - 1599,00 Eur.

Viso: 2995,00 Eur.

Išvados:

1. Mokytojų veikimas kartu stiprina jų gebėjimą ugdomąsias veiklas perkelti į kitas mokymosi aplinkas. Mokymosi proceso organizavimas skirtingose aplinkose motyvuoja mokinius mokytis, skatina kritinį mąstymą, kūrybiškumą, suteikia galimybę koncentruotis ne į žinias, o į gebėjimus, įgūdžius. Mokymasis tampa kontekstualus, taikomi aktyvaus mokymosi metodai, siejamas su mokinio kasdienybe, plečiamos pažinimo ribos, mokiniai daugiau juda, analizuoja, stebi, tyrinėja, t. y. mokosi per patyrimą.

2. Mokykloje sudarytos sąlygos ugdytis įvairių poreikių ir galių turintiems mokiniams, taikant įvairius mokymo(si) būdus, sudarytos sąlygos saviraiškai, tačiau nepakanka patalpų edukacinių erdvių kūrimui, sensorinio kabineto įrengimui.

3. Mokykloje kuriamas teigiamas ir saugus emocinis mikroklimatas, siekiama užtikrinti visų mokyklos bendruomenės narių saugumą, vykdomos įvairios prevencinės veiklos.

4. Mokyklos siūlomose veiklose dalyvavo 16% tėvų, mokyklos siekis ieškoti būdų padidinti tėvų dalyvavimą mokyklos bendruomenės gyvenime iki 30%.

5. Apie mokyklos veiklą pedagoginiai darbuotojai visuomenę informavo įvairiomis sklaidos priemonėmis, tačiau informacijos sklaidą vykdė apie 60% asmenų, planuojama įtraukti į sklaidos vykdymą 80 % .

II SKYRIUS**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI****1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti mokinių mokymo(si) ir lavinimo(si) pasiekimus, siekiant asmeninės mokinių ugdymosi pažangos.	8.1.1. Individualias galias atitinkantis mokinių mokymosi organizavimas. 8.1.2. Patyriminio mokymosi organizavimas.	8.1.1.1. Parengtos ir patvirtintos 2023-2024 m. m. individualios ugdymo programos. 8.1.2.1. 50 % pedagogų organizuoja ugdomasias veiklas įvairiomis formomis (tiriamoji veikla, projektinės veiklos).

	<p>8.1.3. Atnaujintas mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas.</p>	<p>8.1.2.2. Ne mažiau kaip 14 pamokų specialiųjų klasių mokiniams vedamos kitose edukacinėse aplinkose.</p> <p>8.1.3.1. Iki 2023-06-30 atnaujintas mokinio pažangos ir pasiekimų aprašas.</p> <p>8.1.3.2. 2023 m. rugsėjo mėn. tėvai, mokiniai supažindinami su mokinio pažangos ir pasiekimų aprašu.</p>
<p>8.2. Telkti mokyklos bendruomenę mokyklos įvaizdžio kūrimui.</p>	<p>8.2.1. Atnaujinta mokyklos svetainė.</p> <p>8.2.2. Vykdoma mokyklos veiklos sklaida.</p>	<p>8.2.1.1. Iki 2023 m. vasario 28 d. sudaryta darbo grupė atnaujinanti mokyklos svetainę vadovaujantis bendraisiais valstybės ir savivaldybių įstaigų interneto svetainių aprašo reikalavimais.</p> <p>8.2.1.2. 2023 m. balandžio mėn. veikia atnaujinta mokyklos internetinė svetainė.</p> <p>8.2.2.1. 80 % mokyklos pedagogų rengia informaciją apie mokyklą mokyklos interneto svetainei.</p> <p>8.2.2.2. Rajono spaudoje ir kitose informavimo priemonėse parengti 3 informaciniai straipsniai.</p> <p>8.2.2.3. Parengtas 1 straipsnis žurnalui „Viltis“.</p> <p>8.2.2.4. 2023 m. gegužės 2-4 d. mokykloje rengiama atvirų durų diena. Mokytojai ir kiti pedagogai organizuoja atviras veiklas.</p>

	8.2.3. Atnaujintos ir parengtos naujos bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais	8.2.3.1. Atnaujinamos bendradarbiavimo sutartys su Telšių „Atžalyno“ progimnazija, Kybartų „Rasos“ mokykla, Šilutės l./d. „Ažuoliukas“. 8.2.3.2. Sudarytos naujos sutartys su Macikų socialinės globos namais, UAB Klasmann – Deilmann.
8.3. Atnaujinti mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus.	8.3.1. Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka galiojančius teisės aktus	8.3.1.1. Iki 2023 m. vasario 13 d. atnaujinta darbuotojų darbo užmokesčio apskaičiavimo ir mokėjimo sistema. 8.3.1.2. Iki 2023 m. balandžio mėn. atnaujinti korupcijos prevencijos programą. 8.3.1.3. Iki 2023 m. gegužės mėn. atnaujinti darbuotojų pareigybių aprašai. 8.3.1.4. Iki 2023 m. birželio mėn. parengti mokyklos darbo tvarkos taisyklės.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

—

(mokykloje – mokyklos tarybos
(data)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Švietimo įstaigos savivaldybininkas

(valstybinės švietimo įstaigos savininko

(parašas)

Vytautas Lauvainaitis

(vardas ir pavardė)

2023-02-22

(data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

Dirlikaitis

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(data) 2023-02-23

Dirlikaitis

(parašas)

Dirlikaitis

(vardas ir pavardė)